

OGŁOSZENIE O PRZETARGU OFERTOWYM NA WYNAJEM LOKALU O POWIERZCHNI 19,63 M²

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Poznański Ośrodek Specjalistycznych Usług Medycznych z siedzibą w Poznaniu (61-696) przy al. Solidarności 36 (dalej zwany „Zamawiającym” lub „POSUM”) ogłasza pisemny, nieograniczony przetarg ofertowy na wynajem **na okres 3 lat** od dnia zawarcia umowy lokalu użytkowego POSUM, usytuowanego w budynku A POSUM, mieszczącego się w Poznaniu przy al. Solidarności 36 z **przeznaczeniem na świadczenie usług medycznych**.
2. Przetarg ogłoszony został na podstawie Uchwały nr XIX/248/VI/2011 Rady Miasta Poznania z dnia 18 października 2011 r. w sprawie określenia zasad zbywania, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej.
3. Wnioski o uzgodnienie terminu wizji pomieszczenia lub pytania o przedmiocie postępowania można przesyłać na adres e-mail: zp@posum.pl – najpóźniej do 19.05.2021 r. przed terminem składania ofert.
4. Oferentów obowiązują wszelkie modyfikacje treści dokumentacji przetargowej poczynione przez Zamawiającego do wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Warunki najmu zostały uregulowane w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

II. OPIS PRZEDMIOTU PRZETARGU

Przedmiotem przetargu jest wynajem lokalu użytkowego o powierzchni 19,63 m², znajdującego się w budynku A POSUM w Poznaniu przy al. Solidarności 36 z przeznaczeniem na świadczenie usług medycznych.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W przetargu mogą wziąć udział Oferenci, prowadzący zarejestrowaną działalność gospodarczą, w ramach której świadczą usługi medyczne określone w klasach działu 86 – opieka zdrowotna Polskiej Klasyfikacji Działalności.

IV. KRYTERIUM OCENY OFERT

Zamawiający przyjmuje wyłączne kryterium ceny, stanowiące wysokość czynszu na 1 m² wynajmowanej powierzchni. Przy czym **minimalna wysokość czynszu za 1 m² powierzchni wymagana przez Zamawiającego wynosi 55,00 złotych netto**.

Kryterium obliczone zostanie według następującego wzoru:

Cena badanej oferty

x 100 pkt

Cena najdroższej oferty
wśród ofert badanych

Najkorzystniejsza będzie oferta z największą ilością punktów.

V. SKŁADANIE OFERT

1. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert przez jednego Oferenta spowoduje odrzucenie każdej z nich.
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim pod rygorem odrzucenia. Treść oświadczeń powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta.
4. Oferent składa ofertę poprzez należyte i kompletne wypełnienie formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego dokumentu.
5. Do formularza ofertowego należy dołączyć:
 - 5.1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez oferenta;
 - 5.2. pełnomocnictwo, jeżeli jest wymagane.
6. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy al. Solidarności 36 w Poznaniu w terminie **do dnia 24.05.2021 r. do godz. 9.00. Oferty złożone po tym terminie zostaną odrzucone.**
7. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, wyłącznie na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego dokumentu w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią Oferenta, opatrzonej poniższą treścią:

„Przetarg ofertowy na wynajem lokalu o powierzchni 19,63 m²”

8. Oferta, pod rygorem odrzucenia, powinna zawierać wszystkie wymagane informacje, oświadczenia i formularze wskazane w niniejszych warunkach.
9. Ofertę podpisują osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.
10. Przetarg jest ważny jeżeli wpłynę co najmniej jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu.
11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

VI. OTWARCIE OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.05.2021 r. o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego.**
2. Oferenci mogą być obecni przy otwarciu ofert.
3. Podczas otwarcia ofert do publicznej wiadomości podane zostaną następujące informacje:
 - 3.1. dane oferentów,
 - 3.2. zaproponowane stawki określone zgodnie z kryterium oceny ofert.

Kryterium obliczone zostanie według następującego wzoru:

Cena badanej oferty

x 100 pkt

Cena najdroższej oferty

wśród ofert badanych

Najkorzystniejsza będzie oferta z największą ilością punktów.

V. SKŁADANIE OFERT

1. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert przez jednego Oferenta spowoduje odrzucenie każdej z nich.
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim pod rygorem odrzucenia. Treść oświadczeń powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta.
4. Oferent składa ofertę poprzez należyte i kompletne wypełnienie formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego dokumentu.
5. Do formularza ofertowego należy dołączyć:
 - 5.1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez oferenta;
 - 5.2. pełnomocnictwo, jeżeli jest wymagane.
6. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy al. Solidarności 36 w Poznaniu w terminie **do dnia 24.05.2021 r. do godz. 9.00. Oferty złożone po tym terminie zostaną odrzucone.**
7. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, wyłącznie na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego dokumentu w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczętką Oferenta, opatrzonej poniższą treścią:

„Przetarg ofertowy na wynajem lokalu o powierzchni 19,63 m²”

8. Oferta, pod rygorem odrzucenia, powinna zawierać wszystkie wymagane informacje, oświadczenia i formularze wskazane w niniejszych warunkach.
9. Ofertę podpisują osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.
10. Przetarg jest ważny jeżeli wpłynie co najmniej jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu.
11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

VI. OTWARCIE OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.05.2021 r. o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego.**
2. Oferenci mogą być obecni przy otwarciu ofert.
3. Podczas otwarcia ofert do publicznej wiadomości podane zostaną następujące informacje:
 - 3.1. dane oferentów,
 - 3.2. zaproponowane stawki określone zgodnie z kryterium oceny ofert.

VII. ODRZUCENIE OFERT

Odrzuca się ofertę:

1. złożoną po terminie;
2. zawierającą nieprawdziwe informacje;
3. złożoną przez Oferenta niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale III. niniejszego dokumentu;
4. niezgodną z Ogłoszeniem o przetargu lub załącznikami do niego, a także z obowiązującymi przepisami prawa.

VIII. UNNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO

1. Zamawiający unieważnia postępowanie przetargowe, gdy:
 - 1.1. nie wpłynęła żadna niepodlegająca odrzuceniu oferta;
 - 1.2. odrzucono wszystkie oferty;
 - 1.3. nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie aż do podpisania umowy, bez podawania przyczyny. Oferentom nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
3. Zamawiający może dokonać zmiany niniejszego Ogłoszenia lub załączników aż do upływu terminu składania ofert.

IX. WYBÓR OFERTY:

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadamia się poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Zamawiającego oraz wysyłając pisemne zawiadomienia do wszystkich Oferentów biorących udział w przetargu.
2. Oferent, biorący udział w postępowaniu, może wnieść do Dyrektora Zamawiającego, w terminie 5 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, umotywowane odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po tym terminie nie podlega rozpatrzeniu.
3. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy do czasu jego rozpatrzenia.

X. UMOWA:

1. Umowa zostanie podpisana niezwłocznie po ostatecznym zakończeniu procedury przetargowej i wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Strony zawrą umowę na warunkach określonych w odpowiednim projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego dokumentu.

Załączniki:

1. formularz oferty;
2. projekt umowy najmu;
3. rzut lokali.

DYREKTOR
Poznańskiego Ośrodka Socjalistycznych
Usług Medycznych
Krzysztof Albiński

(podpis osoby uprawnionej)

